

**Audit Krisenmanagement – 10 exemplarische Fragen**

- |                                                                                                                                                                                   |                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Kennen Sie die Risiken und kritischen Prozesse Ihres Unternehmens?                                                                                                             | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 2. Kennen Sie die rechtlichen/vertraglichen Rahmenbedingungen für den Fall, dass Sie Ihre Dienstleistungen nicht oder nur eingeschränkt erbringen können?                         | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 3. Gibt es in Ihrem Unternehmen eine Aufbauorganisation für Not- und Krisenfälle (z. B. Krisenstab)?                                                                              | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 4. Existiert in Ihrem Unternehmen eine bestätigte Ablauforganisation für Not- und Krisenfälle (Alarmierung, Eskalation etc.)?                                                     | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 5. Existieren Unterlagen, anhand derer ein effektives Lösen der Not- und Krisenfälle möglich ist?                                                                                 | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 6. Halten Unterlagen und Dokumentation einer nachträglichen Überprüfung durch Dritte stand?                                                                                       | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 7. Sind die Teams, die zur Lösung von Not- und Krisenfällen eingeteilt sind, durch Tests, Trainings und Übungen im Umgang mit den Unterlagen und im effektiven Arbeiten geschult? | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 8. Werden diese Tests etc. regelmäßig durchgeführt?                                                                                                                               | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 9. Sind innerhalb der Teams alle Zuständigkeiten und Verantwortungsbereiche klar definiert?                                                                                       | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |
| 10. Gibt es Regelungen, wie im Not- und Krisenfall die Kommunikation intern und extern gehandhabt wird?                                                                           | <input type="button" value="Ja"/> | <input type="button" value="Nein"/> |

**Ergebnis:**
**8 – 10 x JA!**

Gratulation! Ihr Unternehmen ist am besten Wege auf eine Krise effektiv vorbereitet zu sein.

Regelmäßige Stresstests, die Überprüfung Ihrer Unterlagen auf Rechtssicherheit und die Optimierung der implementierten Prozesse halten das hohe Niveau aufrecht.

**5 – 7 x JA!**

Ihr Unternehmen hat begonnen, einzelne Maßnahmen zu setzen.

Nun ist es Zeit, die Ablauf- und Aufbauorganisation Krisen-fit zu machen, Prozesse zu optimieren und regelmäßig zu trainieren.

**1 – 4 x JA!**

Ihr Unternehmen hat viel Verbesserungspotential in Sachen Notfälle und Krise! Gehen Sie es an!